



VECPIEBALGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
VECPIEBALGAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4413900341

Gaismas ielā 2, Vecpiebalgas pagastā, Vecpiebalgas novadā, LV-4122
Tālrunis 64161448, e-pasts vecpiebalga.vsk@vecpiebalga.lv

APSTIPRINU
Vecpiebalgas novada pašvaldības izpilddirektore

Lelde Burdaja

2020.gada 25.augustā

**Kārtība mācību procesa organizēšanai Vecpiebalgas vidusskolas pirmsskolā,
ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā**

Vecpiebalgas novada Vecpiebalgas pagastā

2020.gada 25.augustā

Nr.2020/3-6/3

1. Vispārīgie jautājumi

1. Vecpiebalgas vidusskolas (turpmāk – Izglītības iestāde) “Kārtība mācību procesa organizēšanai Vecpiebalgas vidusskolas pirmsskolā, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā” (turpmāk – Kārtība) izdota, vadoties pēc:
 - 1.1. Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumiem Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”;
 - 1.2. Izglītības un zinātnes ministrijas “Ieteikumiem mācību procesa organizēšanai vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā”;
 - 1.3. Izglītības un zinātnes ministrijas “Ieteikumiem izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.
2. Kārtība ir saistoša Izglītības iestādes darbiniekiem, audzēkņiem un Izglītības iestādes apmeklētājiem.
3. Kārtības ievērošana nodrošina mazinātu izglītojamo un skolas darbinieku inficēšanās risku.
4. Noteikumi nosaka:
 - 4.1. mācību procesa organizāciju epidemioloģiskās situācijas Covid-19 laikā;
 - 4.2. piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.

2. Mācību procesa organizācija

5. “Zvirbulēnu” grupas vecāki, atvedot bērnu uz pirmsskolu, kā arī nākot pēc bērna, izmanto tikai savas grupas ieejas ārdurvis.
6. “Zīlīšu” un “Cīrulīšu” grupas vecāki, atvedot bērnu uz pirmsskolu, kā arī nākot pēc bērna, izmanto ārdurvis pie bibliotēkas.
7. “Dzenīša skolas” grupas vecāki, atvedot bērnu uz pirmsskolu, kā arī nākot pēc bērna, izmanto galvenās ieejas ārdurvis.

8. "Pūces skolas" grupas vecāki, atvedot bērnu uz pirmsskolu, kā arī nākot pēc bērna, izmanto ārdurvis pie pagrabiņa.
9. Ja mācību process plānots citā pirmsskolas telpā (sporta zālē, Ziemas dārzā, aktu zālē), plānotā mācību procesa skolotājs pēc dezinfekcijas pasākumu veikšanas dadas uz pirmsskolas grupu pēc audzēkņiem, kā arī, beidzoties rotaļnodarbībai, aizved bērnus atpakaļ uz pirmsskolas grupu.
10. Dodoties pastaigā, izmantot dažādus variantus, lai pirmsskolas rotaļlaukumā neatrastos vienlaicīgi vairāku pirmsskolas grupiņu audzēkņi (varianti: drošības laukums, sporta taka, pastaigu maršruti).
11. Saziņai ar darbiniekiem, audzēkņiem un viņu vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem izmanto e-klaši, tālrungi un WhatsApp lietotni.

3. Piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

12. Izglītības iestādē netiek pieļauta personu ar elpcēlu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtnē.
13. Izglītojamā vecāki/likumiskie pārstāvji nekavējoties informē pirmsskolas grupas skolotāju, darbinieki - darba devēju par konstatētu Covid-19 infekciju.
14. Iestāde nosaka darbiniekiem, audzēkņiem, viņu vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām saistošu uzturēšanās kārtību:
 - 14.1. Izglītības iestādē un tās teritorijā ievēro 2 metru distanci no pārējām personām;
 - 14.2. ievēro rotaļdarbību sarakstu, telpu plānojumu, kā arī izglītojamo pārvietošanās plūsmu;
 - 14.3. transportā ievēro distanci un vajadzības gadījumā lieto sejas masku.
15. Iestāde nosaka darbiniekiem, audzēkņi, viņu vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām epidemioloģiskās drošības un higiēnas prasību ievērošanu:
 - 15.1. ievēro roku higiēnu;
 - 15.2. lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus;
 - 15.3. regulāri vēdina telpas un nodrošina mehānisko ventilāciju;
 - 15.4. veic regulāru telpu uzkopšanu;
 - 15.5. tīrīšanai izmanto dezinfekcijas līdzekļus;
 - 15.6. īpašu uzmanību pievērš durvju rokturiem, galdu virsmām, krēslu roku balsti, virsmām tualetēs, ūdens krāniem u.c. virsmām, rotaļlietām.
16. Ja palielinās Covid-19 inficēšanās risks darbinieki un audzēkņi, kas ir riska grupā, noteiktās situācijās lieto sejas masku, deguna un mutes aizsegu.
17. Rīcības plāns, ja audzēknim, atrodoties mācību iestādē, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums):
 - 17.1. izolē atsevišķā telpā, nodrošinot pieaugušā klātbūtni,
 - 17.2. lieto sejas aizsegu (audzēknim mutes, deguna aizsegs/maska, pieaugušajam - medicīniskā sejas maska),
 - 17.3. grupas skolotājs informē vecākus/likumiskos pārstāvjus,
 - 17.4. vecāki/ likumiskie pārstāvji nekavējoties ierodas pēc bērna un informē ģimenes ārstu,
 - 17.5. audzēknis uzsāk ārstēšanos atbilstoši ārsta ieteikumiem;
 - 17.6. ja akūtas elpcēlu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk audzēkņiem, Izglītības iestāde papildus iepriekšminētajiem pasākumiem informē Slimību profilakses un kontroles centra (SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologu;
 - 17.7. audzēknis Izglītības iestādē drīkst atgriezties tikai saskaņā ar ārstējošā ārsta izziņu.
18. Ja Izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieks:
 - 18.1. pārtrauc pienākumu veikšanu un dodas mājās,
 - 18.2. lieto sejas masku, ja, dodoties mājās, ir iespējams kontakts ar citām personām (Izglītības iestādē vai transportā);

- 18.3. telefoniski informē Izglītības iestādes vadītājas vietnieci pirmsskolā A.Šulcu, kura nodod informāciju Izglītības iestādes vadītājai;
- 18.4. sazinās ar savu ģimenes ārstu un vienojas par turpmāku ārstēšanu,
- 18.5. var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
19. Ja audzēknim vai darbiniekam konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.
20. Ja šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto pirmsskolu, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai.
21. Ja audzēknim vai darbiniekam konstatē Covid-19 infekciju un šis gadījums ir epidemioloģiski saistīts ar Izglītības iestādi, SPKC epidemiologi nosaka īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniedz individuālas rekomendācijas Izglītības iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lemj par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai grupai vai iestādei.
22. Iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus un par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē iestādes dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu (e-pasts: ikvd@ikvd.gov.lv) par faktu, ja iestādei tiek noteikta karantīna.

4. Noslēguma jautājumi

23. Darbinieki, audzēkņi un viņu vecāki/likumīgie pārstāvji ar Kārtību tiek iepazīstināti mācību gada sākumā, darbinieki un audzēkņu vecāki/likumīgie pārstāvji to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.
24. Darbinieku, kurš stājas darba attiecībās Izglītības iestādē, ar Kārtību iepazīstina darba devējs.
25. Audzēknis, kurš iestājas Izglītības iestādē mācību gada laikā, un viņu vecākus/likumīgos pārstāvjus ar Kārtību iepazīstina pirmsskolas grupas skolotājs.
26. Kārtība publicēta Izglītības iestādes mājaslapā www.vecpiebalgasvsk.lv un pieejama pie Izglītības iestādes dežuranta.
27. Kārtība mācību gada laikā tiek pārrunāta un pārskatīta pēc vajadzības.
28. Izmaiņas Kārtībā var ierosināt Izglītības iestādes padome, Pedagoģiskā padome, Izglītības iestādes vadība un tās dibinātājs.
29. Kārtību vai grozījumus tajā apstiprina Izglītības iestādes vadītājs, saskaņojot ar iestādes dibinātāju.

Izglītības iestādes vadītāja



Ilona Strelkova