



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
VECPIEBALGAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 40900024078, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048
Gaismas iela 2, Vecpiebalga, Vecpiebalgas pagasts, Cēsu novads, LV-4122
Tālr. 64161448; e-pasts: vecpiebalgas.skola@cesunovads.edu.lv
www.vecpiebalgasvsk.lv

Noslēguma darbu izstrādāšanas un aizstāvēšanas noteikumi
profesionālās ievirzes izglītības programma
“Vizuāli plastiskā māksla I” 20V 211 011

Cēsu novada Vecpiebalgas pagastā

2024.gada 26.augustā

Nr. 1-5/2024/9

Izdota saskaņā ar
2023. gada 19. decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 762 “Noteikumi par valsts
profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomās”
Latvijas Nacionālā kultūras centrs 2024.gada” Valsts profesionālās ievirzes izglītības standarta
mākslu jomā obligātā satura īstenošanas metodika”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noslēguma darbs tiek veikts izglītības programmas apguves noslēguma posmā - pēdējā mācību gada 2.semestrī. Tas ir apliecinājums izglītojamā radošai pašizpaušmei un mācību procesā apgūtajām zināšanām.

II. Tēmas izvēles un sagatavošanas posms

2. Izglītojamais izglītības programmas apguves noslēguma posmā, proti, 1. semestra laikā:
 - 2.1. meklē sadarbības iespējas ar vietējās kopienas cilvēkiem (uzņēmējiem, privātpersonām, pašvaldības iestādēm u.c.);
 - 2.2. formulē savu ideju radošam darbam vai projektam;
 - 2.3. izvirza mērķi, nolemj, kādā jomā, ar kādiem materiāliem, tehnikām, paņēmieniem vēlas darbu realizēt;
 - 2.4. izvēlas noslēguma darba tēmu atbilstoši savām interesēm, spējām vai tālākizglītības jomai.
 - 2.5. iesniedz skolas direktoram (turpmāk - Direktors) iesniegumu, kurā norādīta izvēlētā tēma un noslēguma darba vadītājs (tas apstiprināts Mākslas programmas metodiskās grupas sēdē).
3. Noslēguma darbu izstrādā mācību priekšmetu - Glezniecība, Zīmēšana, Veidošana, Datorgrafika, Tekstildizaina, Dizaina pamati - ietvaros, kvalitatīvi realizējot savu ideju.
4. Noslēguma darbs tiek realizēts ar sadarbības partneru vai vecāku finansiālu atbalstu, vai no skolas materiāliem. Ja darbs izstrādāts, izmantojot skolas materiālus, tas paliek skolas īpašumā vai izglītojamajam ir iespēja to iegūt savā īpašumā, atlīdzinot darba materiālo vērtību.
5. Noslēguma darba vadītājam darba procesā ir konsultanta loma. Darba vadītājs palīdz atrast iedvesmas avotus mākslā un dizainā, konsultē darba procesa laikā, motivē izglītojamo būt patstāvīgam, atbalsta, iedrošina mēģināt, palīdz izvēlēties labāko risinājumu, taču nepieņem izšķirošus lēmumus izglītojamā vietā.

6. 1.semestri noslēdzot, izglītojamam ir jābūt sekmīgam visos mācību priekšmetos.
7. Izglītojamo, kurš 1. semestra noslēgumā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, var nepieļaut pie noslēguma darba izstrādes.
8. Izglītojamam, kurš nav ieguvis pietiekamu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, iespējams noteikt papildu mācību pasākumus pietiekama vērtējuma iegūšanai.
9. Ja noteiktajā papildu termiņā nav iegūts pietiekams vērtējums kādā no mācību priekšmetiem, tiek informēti izglītojamā vecāki, vienojoties par individuālu grafiku noslēguma darba izstrādei, kas nepārsniedz trīs nedēļas, bet ne ilgāk kā līdz attiecīgā gada 25. janvārim.

III. Noslēguma darba realizācijas posms

10. Noslēguma darba uzbūve veidojas no secīgām daļām:

- ieceres izstrāde,
- tēmas izpēte un iegūto materiālu apkopojums (portfolio),
- ieceres pilnveide,
- radošais darbs,
- prezentācija,
- darba aizstāvēšana.

11. Ieceres izstrāde

- 11.1. Izglītības programmas apguves noslēguma posmā, proti, pirmajā semestrī izglītojamais meklē idejas noslēguma darbam, kas atspoguļo audzēkņa individualitāti, intereses, interesējošo mākslas veidu, stilu vai tehniku.
- 11.2. Izglītojamais tiek rosināts domāt par aktuālo apkārtējas vides risinājumu uzlabošanā, interesantām tēmām mākslas vēsturē, laikmetīgajā mākslā vai starpdisciplinārām tēmām.
- 11.3. Noslēguma darbs var būt kā pasūtījums, dodot iespēju izglītojamam izstrādāt vai īstenot nozīmīgus projektus skolā, citās iestādē vai pilsētvidē.
- 11.4. 2.semestra sākumā izglītojamais iesniedz idejas, sagatavo prezentāciju par darba koncepciju un tēmu, stilistiku, projektam izvēlēto mākslas veidu un pamato savu ieceri, prezentējot komisijai (skolas vadības un Mākslas programmas metodiskās grupas pārstāvji).
- 11.5. Ievadvērtēšanā komisija analizē izglītojamā noslēguma darba ieceri, kopīgi diskutē par veiksmīgākām idejām, pārrunā un iesaka labākos risinājumus. Šajā izstrādes posmā izglītojamais kopā ar darba vadītāju formulē noslēguma darba mērķi, precizē uzdevumus un darba izstrādes grafiku.
- 11.6. Par noslēguma darba gaitu tiek informēti vecāki.
- 11.7. Darbu vadītājs par sarežģījumiem darba izstrādes laikā ziņo Direktora vietniekam (Mākslas programmā).
- 11.8. Pamatojoties uz vecāku iesniegumu, izglītojamais kuram ir attaisnoti iemesli, var lūgt atlikt darba izstrādi uz gadu.

12. Tēmas izpēte un iegūto materiālu apkopojums (portfolio)

- 12.1. Izglītojamais patstāvīgi izzina tēmu, meklē informāciju un paraugus dažādos avotos un vidē, apkopo tos, dokumentē un veido kolekcijas, veic pierakstus, zīmē, fotografē un skicē.
- 12.2. Ar darba vadītāja atbalstu izglītojamais meklē līdzīgus piemērus mākslā un dizainā, izzina konkrētu autoru darbus, kas risinājuši līdzīgas idejas un problēmas.
- 12.3. Apkopo tēmas izpētes materiālus darba portfolio, kas veido pamatu prezentācijas materiālu izstrādei noslēguma darba aizstāvēšanā.

12.4. Šajā posmā kārtējā vērtēšanā izglītojamā darbu vērtē gan formatīvi ("ieskaitīts" vai "neieskaitīts", mutiski vai aprakstoši), gan summatīvi - ar atzīmi 10 ballu skalā.

13. Ieceres pilnveide

13.1. Ieceres pilnveide ir eksperimentāls posms, kurā izglītojamais pārbauda ieceri. Izmantojot tēmas izpētes materiālus un analizējot risinājuma dažādās iespējas, izvēlas labāko risinājumu un izstrādā skices, maketus, eksperimentē ar darba mērogu, formātu, meklē piemērotākos izteiksmes līdzekļus, krāsu salikumus, kompozīciju, testē materiālus un tehnoloģijas.

13.2. Izglītojamais kopā ar darba vadītāju precizē:

- darba ideju (ko?), darba mērķus (kāpēc?), uzdevumus (kā?), mērķauditoriju (kam?);
- iedvesmas avotu;
- idejas/skiču vai maketu variantu mākslinieciskos risinājumus;
- tehniku/-as, tehnisko risinājumu;
- materiālus un to daudzumu, darba izmēru/-us, sastāvdaļas;
- nepieciešamās palīdzības vai sadarbības apjomu un iespējas.

13.3. Pirms noslēguma darba realizēšanas materiālā tiek veikts starpvērtējums - par paveikto. Noslēguma darba vadītājs izliek vērtējumu 10 ballu skalā.

14. Radošā darba realizācija materiālā

14.1. Šajā posmā izglītojamais realizē savu radošo ieceri materiālā, kā to paredz precizētā iecere.

14.2. Veiksmīgs darbs demonstrē prasmīgi izvēlētus vizuālās izteiksmes līdzekļus, radošu pieeju un individuālu risinājumu, pamatotu izvēlēto materiālu lietojumu.

14.3. Izvērtējot darbu, 2.semestrī var tik organizētas starpskates ar kārtējo vērtēšanu - audzēkņa darbu var vērtēt gan formatīvi ("ieskaitīts" vai 'neieskaitīts', mutiski vai aprakstošs vērtējums), gan summatīvi - ar vērtējumu 10 ballu skalā.

IV. Noslēguma darbu aizstāvēšana

15. Prezentācija

15.1. Ar Direktora rīkojumu tiek izveidota izglītojamo noslēgumu darbu aizstāvēšanas vērtēšanas komisija.

15.2. Noslēguma darba izstrādes pēdējā posmā notiek gatavošanās noslēguma darba prezentēšanai (darba aizstāvēšanai). Izglītojamais sagatavo digitālu prezentāciju un mutiski to prezentē vērtēšanas komisijai.

15.3. Prezentācijā izglītojamais koncentrēti un skaidri iepazīstina ar darba ieceri, procesu, rezultātiem un secinājumiem, atbild uz komisijas jautājumiem.

15.4. Pēc darba aizstāvēšanas vērtēšanas komisija izglītojamam uzdod jautājumus par darba procesu, iegūtajām atziņām, novērtē darbu **noslēguma vērtēšanā** pēc konkrētiem Mākslas programmas metodiskās grupas izstrādātiem kritērijiem ar vērtējumu 10 ballu skalā.

16. Noslēguma darba vērtēšana

16.1. Vērtēšanas komisijā skolas vadības un darba vadītājiem pievienojas neitrāls komisijas loceklis (no citas mākslas struktūrvienības vai no citas mākslas izglītības iestādes).

16.2. Noslēguma darbi tiek vērtēti, ievērojot vērtēšanas kritērijus, kuri ir zināmi gan izglītojamam, gan vērtētājiem.

16.3. No visu komisijas locekļu iesniegtajiem vērtējumiem aprēķina vidējo gala vērtējumu. Ja vērtējums izšķiras, tad komisija kopīgi vienojas par gala vērtējumu.

16.4. Noslēguma darbs tiek vērtēts atbilstoši kritērijiem 10 ballu skalā (skatīt zemāk esošo tabulu).

Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Skaidrojums	“ļoti, ļoti vāji”	“ļoti vāji”	“vāji”	“gandrīz viduvēji”	“viduvēji”	“gandrīz labi”	“labi”	“ļoti labi”	“teicami”	“izcili”

17. Vērtēšanas kritēriji

17.1. Noslēguma darba vērtēšanas principi:

- Prasību atklātības un skaidrības princips. Izglītojamam ir jābūt informētam par Noslēguma darba izstrādes prasībām un vērtēšanas nosacījumiem.
- Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips. Noslēguma darbu vērtē, summējot pozitīvos sasniegumus atbilstoši izvirzītajiem kritērijiem.
- Vērtējuma atbilstības princips. Noslēguma darbā un tā izstrādes procesā izglītojamam tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un attieksmes atbilstoši iepriekš zināmiem vērtēšanas kritērijiem.

17.2. Noslēguma darba vērtēšanā tiek vērtēts izglītojamā sniegums pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem:

1. Darba idejas aktualitāte, radošums;
2. Spēja pamatot sava darba ideju rakstiski un mutiski;
3. Kompozīcijas principu izteiksmīga pārvaldīšana;
4. Izvēlēto tehnisko paņēmienu pārzināšana un prasmīgs pielietojums;
5. Kvalitatīvs darba tehniskais izpildījums un teicama darba kultūra;
6. Darba izpildes patstāvīgums un pašiniciatīva;
7. Noslēguma darba prezentācija, uzstāšanās prasmes.

17.3. Izglītojamā sniegumu vērtē punktus, maksimālais punktu skaits katrā kritērijā - 5 punkti. Atbilstoši iegūtajam punktu skaitam vērtējums tiek izteikts 10 ballu skalā (skatīt tabulas).

Nr.p. k.	Audzēkņa vārds, uzvārds	1. kritērijs 1-5 punkti	2. kritērijs 1-5 punkti	3. kritērijs 1-5 punkti	4. kritērijs 1-5 punkti	5. kritērijs 1-5 punkti	6. kritērijs 1-5 punkti	7. kritērijs 1-5 punkti	Kritēriju punktu summa 35	Atzīme 10 ballu skalā
----------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	---------------------------	-----------------------

Vērtējums	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punkti no	0	4	8	12	16	20	24	27	30	33

17.4. Vērtējumu apstrīdēšanu ir iespējams veikt piecu darba dienu laikā, rakstot iesniegumu Direktoram.

V. Profesionālās ievirzes izglītības programmas apliecības izsniegšana

18. Valsts atzītu apliecību par profesionālās ievirzes izglītības apguvi izsniedz izglītojamam kurš apguvis profesionālās ievirzes izglītības programmu un saņēmis vērtējumu ne mazāku par 4 (četri) – "gandrīz viduvēji" 10 ballu skalā visos profesionālās ievirzes izglītības programmas mācību priekšmetos un noslēguma pārbaudījumos.

19. Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību ar pievienoto sekmju izrakstu absolventam izsniedz izglītības iestāde saskaņā ar Direktora rīkojumu pret parakstu dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnālā, kurā norāda absolventa numuru izglītojamā reģistrācijas un uzskaites grāmatā, vārdu, uzvārdu, personas kodu, izglītības programmas nosaukumu, izglītības dokumenta nosaukumu un numuru, izsniegšanas datumu un parakstu.
20. Izglītojamais, kurš nav apguvis licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas pilnu kursu, jo kādu no mācību priekšmetu noslēguma eksāmeniem nokārtojis nepieņemami (vērtējums zemāks par 4 ballēm) vai saņēmis nepietiekamu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, saņem licību. Izglītojamais pēc pieprasījuma var saņemt izziņu ar sekmju izrakstu.

VI. Noslēgumā jautājumi

21. Kārtība izskatīta Vecpiebalgas vidusskolas 2024.gada 26.augusta Pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr. 6/2024/3-9.
22. Kārtība stājas spēkā 2024. gada 26.augustā.
23. Kārtība pieejama iestādes mājas lapā.

Direktore



Ilona Strelkova